РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ИМЕНИ И.С.ФРАДКОВА»

(МОУ «Средняя школа № 9»)

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
| № 309 ОД | от 23.11.2015 |

 ПРИКАЗ

Об организации работы с сайтом школы

В связи с необходимостью модернизации образовательного пространства школы в рамках реализации превентивных мероприятий по подготовке к разработке и реализации программы перспективного развития МОУ «Средняя школа №9»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать рабочую группу по работе с сайтом школы:

А) участники группы:

Парпеева Г.А. – ответственный за публикацию материалов на сайте, общую информатизацию, модернизацию сайта;

Свирская О.В. – ответственный за информирование в рамках деятельности МО начальных классов;

Третьякова О.Л. – ответственный за информирование в рамках деятельности МО естественнонаучных дисциплин;

Струкова Е.С. – ответственный за информирование в рамках деятельности МО гуманитарных дисциплин;

Васильева И.В. – ответственный за информирование в рамках деятельности МО предметов эстетического цикла;

Филоненко В.А., педагог-организатор, Багаева Н.В., логопед, Боброва Ю.О., соц.педагог, Цыганова Т.В., педагог-библиотекарь, Невский С.А., зам.дир. по ВР, Шабалина Т.В., зам.дир. по УВР, Клевина Л.Н., зам.дир. по АХЧ, Воробьева О.В., зам.дир. по безопасности, Колоколов А.В., директор – ответственные за информирование в рамках своей работы.

Б) Руководителям МО своевременно (не реже чем один раз в две недели) информировать Г.А. Парпееву о деятельности учителей, своевременно выполнять ее запросы, связанные с необходимостью пополнения и реконструкции, модернизации сайта.

В) Административной команде предоставлять информацию Г.А. Парпеевой в соответствии с актуальностью и по мере ее возникновения.

2. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы                                                                     Колоколов А.В.

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО сотрудника | Дата  | Подпись  |
| Шабалина Татьяна Владимировна |  |  |
| Невский Сергей Анатольевич |  |  |
| Воробьева Ольга Владимировна |  |  |
| Парпеева Галина Анатольевна |  |  |
| Свирская Ольга Викторовна |  |  |
| Васильева Инна Владимировна |  |  |
| Струкова Елена Станиславовна |  |  |
| Третьякова Ольга Львовна |  |  |
| Филоненко Валентина Анатольевна |  |  |
| Багаева Надежда Васильевна |  |  |
| Боброва Юлия Олеговна |  |  |
| Цыганова Татьяна Владимировна |  |  |
|  |  |  |